

Apstiprināts ar BSA Rektora v.i.
20.08.2020.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar rektora v.i. rīkojumu
Nr.4405/M, 15.03.2021.)*

Noteikumi par studiju procesa organizāciju un epidemioloģiskās drošības pasākumu īstenošanu Baltijas Starptautiskajā akadēmijā 2020./2021. studiju gadā

Izstrādāti saskaņā ar MK 2021. gada
12. marta rīkojumu Nr. 163, ar kuru grozīts
2020. gada 6. novembra rīkojums Nr. 655
"Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu",
MK noteikumiem Nr.360, „Epidemioloģiskās
drošības pasākumi Covid-19 infekcijas
izplatības ierobežošanai” 26.1. punktu
no 09.06.2020 un MK rīkojumu Nr. 655
“Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu”
no 06.11.2020.

1. Vispārējie noteikumi

1.1. Noteikumi nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus Baltijas Starptautiskajā akadēmijā (turpmāk – BSA), lai valstī noteiktās ārkārtējās situācijas laikā nodrošinātu drošu studiju, tālākizglītības un darba procesu, kā arī mazinātu BSA darbiniekiem, studējošajiem un apmeklētājiem risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru kabineta 09.06.2020. noteikumos Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 360) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus un Ministru kabineta 06.11.2020. rīkojumā Nr. 655 “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu” (MK rīkojums Nr. 655), kā arī MK 2021. gada 12. marta rīkojumu Nr. 163, ar kuru grozīts 2020. gada 6. novembra rīkojums Nr. 655 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu", noteiktos ierobežojumus.

1.2. Noteikumi nosaka kārtību Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai (veselības uzraudzību, distancēšanās un higiēnas nodrošināšanas pasākumus) BSA un uzturēšanās nosacījumus BSA telpās.

2. Studiju procesa organizēšana

2.1. Studiju process tiek organizēts ievērojot drošības un piesardzības pasākumus atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un BSA rīcības plānam COVID-19 izplatības ierobežošanai.

2.2. Saskaņā ar Izglītības un zinātnes ministrijas (turpmāk – IZM) ieteikumiem studiju process BSA tiek organizēts klātienē, paredzot līdz 25% to nodrošināt attālināti (ar iespēju epidemioloģiskās situācijas pasliktināšanas gadījumā un saskaņā ar IZM ieteikumiem pilnībā nodrošināt studiju procesu attālināti).

2.3. Attālināts studiju process organizēts, izmantojot BSA e-vides iespējas BSA MOODLE sistēmā.

2.4. Nodrošinot studiju procesu 2020./2021. akadēmiskajā gadā, jāievēro šādi principi:

2.4.1. 2020./2021. akadēmiskā gada rudens semestra sesija jāorganizē attālināti, nepieciešamības gadījumā mainot studiju kursa aprakstā noteikto noslēguma pārbaudījumu veidus;

2.4.2. studiju kursus vai to praktiskās daļas, kurus sakarā ar epidemioloģisko drošības nosacījumu ievērošanu nebija iespējams apgūt 2020./2021. akadēmiskā gada rudens semestrī, pārceļ uz nākamo semestri, neuzskatot tos par akadēmiskajiem parādiem;

2.4.3. gadījumos, ja nepieciešamas izmaiņas studiju programmas plānā sakarā ar prakses kursu vai praktiskas ievirzes kursu, vai tā daļu pārceļšanu uz vēlāku laiku (ja nav iespējams organizēt attālināti uzdevumu izpildi prakses vai praktiskas ievirzes kursiem, vai to daļai), plāno cita pēctecīga studiju kursa īstenošanu, iekļaujot to nodarbību sarakstā;

2.4.4. studējošajiem, kuriem 2020./2021. akadēmiskais gads ir beidzamais studiju gads, praksēs un praktiskas ievirzes studijuursos noteikto studiju rezultātu sasniegšanas nodrošināšanai var izmantot citus (atšķirīgus no spēkā esošajiem) studiju procesa un pārbaudījumu īstenošanas veidus vai līdzekļus;

2.4.5. gadījumos, ja nepieciešamas izmaiņas studiju kursa plānā, studiju kursa aprakstā noteiktajos starppārbaudījumos un noslēguma pārbaudījumā, mācībspēks plāno izmaiņas

- atbilstoši studiju kursa aprakstā noteiktajiem studiju rezultātiem, saskaņo ar studiju programmas direktoru un informē par to studējošos;
- 2.4.6. gadījumos, kad studējošais 2020./2021. akadēmiskā gada rudens semestrī ārkārtējās situācijas dēļ nevar izstrādāt noslēguma darbu noteiktajos BSA termiņos, studējošais, minot darba izstrādes kavējošos (objektīvos) iemeslus, informē darba vadītāju un iesniedz iesniegumu fakultātes dekānam vai studiju programmas direktoram par nepieciešamību pagarināt darba iesniegšanas/aizstāvēšanas termiņus vai darba izstrādes pārcelšanu uz nākamo semestri. Šajā punktā noteiktajā kārtībā pārceltā noslēguma darba iesniegšana/aizstāvēšana nav akadēmiskais parāds;
- 2.4.7. plānojot noslēguma darbu izstrādi 2020./2021. akadēmiskā gada rudens vai pavasara semestrī, studiju virziena vadība izvērtē nepieciešamību izstrādāt un apstiprināt ārkārtējai situācijai pielāgotas noslēguma pārbaudījumu prasības, vērtēšanas kritērijus un metodiku, tai skaitā tādu darbu vērtēšanai, kuros ārkārtējās situācijas dēļ nav bijis iespējams pilnā apmērā īstenot paredzētos radošus darbus, eksperimentus, novērojumus, aptaujas vai citu līdzīgu materiālu ieguvi, lielāku vērību pievēršot darba teorētisko aspektu izstrādes kvalitātei, pilnīgumam, mūsdienīgam, zinātniskam un analītiskam aprakstam, empīriskā pētījuma plānam un iestrādnēm, un darba izstrādes laika plāna izpildei, vienlaikus nodrošinot, ka studējošais sasniedz paredzētos noslēguma darba studiju rezultātus;
- 2.4.8. ārvalstu studējošajiem, kuri studijas BSA sāks pēc 01.09.2020. vai pēc 01.02.2021., pirmo semestri (tai skaitā pārbaudījumus) īsteno attālināti un praktiskās daļas apguvi, ja tāda paredzēta pirmajā semestrī, pārceļ uz citu studiju semestri;
- 2.4.9. uzņemot ienākošos mobilitātes programmas dalībniekus, tiek nodrošināta iespēja apgūt mobilitātes programmu attālināti pilnībā vai pašizolācija dienu laikā (ja dalībniekam ir jāievēro pašizolācija), t.i. organizējot nodarbības tiešsaitē BSA e-vidē.
- 2.4.10. studējošajiem, kuri nevar piedalīties studiju procesā, fakultātes dekāns vai virziena vadītājs pēc iespējas nodrošina studiju un pārbaudījumu individuālo plānu izveidi un apstiprināšanu (gadījumos, kad tas nav iespējams, fakultātes dekāns vai virziena vadītājs saskaņo to ar atbilstošās programmas direktoru). Studējošajam, sazinoties ar mācītbspēku, dod individuālus uzdevumus studiju kursa apguvei atbilstoši studiju kursa aprakstā noteiktajiem studiju rezultātiem.

- 2.5. Organizējot starptautisko studējošo apmaiņu, ir jāseko līdzi aktuālajai informācijai par COVID-19 situāciju sadarbības valstīm un jāsaazinās ar partnerinstitūcijām, lai nodrošinātu savlaicīgu informāciju par mobilitātes programmas iespējām. Iespēju robežās izskatīt iespēju mobilitātes programmu apgūt attālināti.
- 2.6. Organizējot studiju procesu, katra studiju kursā nodrošina kontaktstundas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu un BSA iekšējo reglamentējošo dokumentu prasībām.
- 2.7. Sakarā ar virziena «Māksla» (BSA Dizaina skola) mākslas priekšmetu specifiku akadēmiskās brīvības, institucionālās autonomijas un demokrātijas ietvaros atsevišķos studiju priekšmetos BSA DS Metodiskai padomei ir tiesības pieņemt saskaņotus lēmumus par īpašam prasībam profesionālo mākslas studiju kursa apgūšanā.

3. Epidemioloģiskās drošības pasākumu īstenošana

- 3.1. BSA darbinieku un studējošo pienākums valstī noteiktās ārkārtējās situācijas laikā ir ievērot tālāk minētos epidemioloģiskās drošības pasākumus.
- 3.2. Lai novērstu Covid-19 izplatību, ir ievērojami šādi pamatprincipi:
- 3.2.1. **informēšana:** BSA vestibilos un gaitenēs tiek izvietota vispārīgā informācija par distancēšanās, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības prasībām. Pie mācību auditorijām, datorklasēm, koplietošanas telpām, bibliotēkas un iekārtām tiek izvietota speciālā informācija (pēc nepieciešamības).
- 3.2.2. **distancēšanās:** BSA personāls un apmeklētāji ievēro savstarpēju 2 metru distanci, kur tas iespējams, it īpaši attiecībā uz studiju procesu. Vietās, kurās parasti notiek vai ir paredzama cilvēku pulcēšanās, pēc iespējas tiek marķētas grīdas, kas norāda vienai personai paredzēto vietu vai platību, kur attālums ir vismaz 2 metri (uzlīmē svītras).
- 3.2.3. **higiēna:** BSA personālam un apmeklētājiem, ierodoties BSA telpās, ir ieteicams nekavējoties veikt roku dezinfekciju – nomazgājot tās ar siltu ūdeni un ziepēm vai dezinficējot ar speciālo dezinfekcijas līdzekli. Dezinfekcijas līdzekļi ir pieejami redzamās vietās. BSA telpās jālieto mutes un deguna aizsegi, izņemot gadījumus, ja personas ir atdalītas ar atdalošu barjeru vai persona darba telpā atrodas vienatnē. BSA ēkas koplietošanas zonās/ telpās (t.sk. koplietošanas sanitārajos mezglos (labierīcībās), margas, rokturi ēkas koplietošanas zonās/telpās) ne retāk kā vienu reizi dienā telpu pamatuzkopšanas programmas ietvaros tiek veikta virsmu dezinfekcija.

- 3.2.4. **personas veselības stāvokļa uzraudzība:** BSA personālam un apmeklētājiem ir aizliegts ierasties un uzturēties BSA telpās, ja ir vērojamas akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (iesnas, klepus, elpas trūkums, paaugstināta ķermeņa temperatūra) vai ir apstiprināta Covid-19 infekcija, kā arī gadījumos, ja personai noteikta nepieciešamība ievērot pašizolāciju. Sekot līdzī savam veselības stāvoklim; ja parādās akūta elpceļu infekcija ar Covid-19 raksturīgajām pazīmēm, nekavējoties ziņot pamatstruktūrvienības vai darba vadītājam, studiju programmas direktoram, metodiķim vai pasniedzējam, atstāt BSA telpas un sazināties ar ārstu. Iespēju robežās izmantot lietotni “Apturi Covid”.
- 3.3. BSA administratīvie darbinieki pēc iespējas veic savus darba pienākumus daļēji attālināti vai attālināti, iepriekš saskaņojot ar savu tiešo vadītāju un pārliecinoties, ka netiek negatīvi ietekmēta darba pienākumu kvalitatīva izpilde, līdz tālākajam rektora rīkojumam.
- 3.4. Darbinieki, kuriem savu amata pienākumu izpildes dēļ ir pastiprināts kontakts ar BSA personālu un apmeklētājiem (turpmāk šeit – apmeklētāji), pēc iespējas:
- 3.4.1. konsultē un apkalpo attālināti, izmantojot e-vidi;
 - 3.4.2. pieņem apmeklētājus pēc iepriekšēja pieraksta, novēršot pulcēšanos;
 - 3.4.3. samazina kontakta laiku ar apmeklētāju (līdz 15 minūtēm);
 - 3.4.4. ievēro 2 metru distanci ar apmeklētāju;
 - 3.4.5. lieto sejas vairokus, sejas maskas vai fiziskas aizsargbarjeras.
- 3.5. Latvijas iedzīvotāji, kas ir reflektanti vai studējošie, kuri atgriežas no ārvalstīm vai kuriem ir noteikti ierobežojumi kā Covid-19 slimnieka kontaktpersonai, vai kuri paši ir inficēti ar Covid-19, informē par to savas programmas vadību (kontakti ir pieejami BSA tīmekļa vietnē). Atkarībā no apstākļiem studiju programmas direktors informē reflektantu vai studējošo par turpmāko rīcību (pašizolācijas prasībām, attālinātām studijām vai studiju pārtraukumu).

4. Noslēguma noteikumi

- 4.1. Ja Slimību profilakses un kontroles centrs nosaka īpašus pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai, turpmāko rīcību nosaka ar atsevišķu rektora rīkojumu.
- 4.2. Noteikumus piemēro tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ar ārējiem normatīvajiem aktiem.